

Sormás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018 (II.19.) önkormányzati rendelete
Az elektronikus ügyintézésről

Sormás Község Önkormányzata Képviselő-testülete *Magyarország Alaptörvénye* 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a *közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól* szóló 2004. évi CXL. törvényben meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1.

Tárgyi és személyi hatály

1. § (1) E rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat bármely hatósága előtt zajló közigazgatási hatósági ügyek intézésére, a Jegyző hatáskörébe tartozó államigazgatási hatósági ügyekre akkor, ha az ügyek intézése illetékbélyeghez kötött illetékfizetési kötelezettséggel nem jár.

(2) Személyi hatály tekintetében e rendelet hatálya kiterjed az e-ügyintézési rendszer valamennyi felhasználójára, akik jelen pontban meghatározott ügyekben ügyfélként vesznek részt.

(3) Helyi adók e-ügyintézése tekintetében a helyi adót megállapító rendeletben foglaltak az irányadóak.

2.

Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

Általános nyomtatványkitöltő keretprogram: (a továbbiakban: ÁNYK) Az önkormányzatnál rendszeresített nyomtatványok kitöltését és hiteles beadást lehetővé tevő keretprogram. A program alkalmazásához részletes ismertető és letöltési segédletek a <http://www.sormas.hu> oldalon talál.

E-ügyintézési rendszer: A hatósági ügyintézés elektronikus formája, amely az elektronikus úton benyújtott kérelmeknek a fogadását továbbá az ügyfelek nem közhiteles tájékoztatását teszi lehetővé. Az E-ügyintézési rendszer elérhetősége:

<http://www.sormas.hu>

Hivatalos elektronikus dokumentum: A hatóság által kiállított elektronikus dokumentum, amely tartalmazza a kiállító hatóság megnevezését, címét, az ügyirat számát, az ügy tárgyát, a kiállítás helyét, időpontját, a kiállító nevét, hivatalos beosztását és elektronikus aláírását.

Ügyfélkapu:A magyar kormányzat elektronikus ügyfélbeléptető és azonosító rendszere, mely a www.magyarország.hu Kormányzati Portálon található. Biztosítja, hogy felhasználói a személyazonosság igazolása mellett egyszeri belépéssel biztonságosan kapcsolatba léphessenek elektronikus közigazgatási ügyintézés és szolgáltatást nyújtó szervekkel.

3.

Ügyintézés engedélyezése

3. § (1) A közigazgatási hatósági eljárások során közigazgatási hatósági ügyek elektronikus úton kizárólag e rendeletben foglaltak szerint intézhetőek.

(2) Az elektronikus ügyintézés során beadványok előterjesztésére az Újudvari Közös Önkormányzati Hivatal által működtetett e-ügyintézési rendszer útján van mód.

4. § (1) A hatóság által ellátott közigazgatási hatósági ügyek közül elektronikus úton kizárólag az alábbi ügytípusokban és azon belül is kizárólag azon eljárási cselekmények intézhetőek, amelyek az E-ügyintézési rendszerben szerepelnek.

(2) Elektronikus úton lehetséges az önkormányzat által rendszeresített

a) kérelmek,

b) bejelentési űrlapok benyújtása ipari és kereskedelmi ügyekben.

5. § (1) E-ügyintézési rendszerben meghatározott ügytípusok esetében lehetőség van elektronikus időpontfoglalásra is.

(2) Az ügyfél az időpontfoglalásban meghatározott időpont előtt legkésőbb 11 órával, a hatóság legkésőbb 2 munkanappal korábban kezdeményezheti az időpont módosítását.

4.

Ügyintézés módja

6. § (1) Az E-ügyintézési rendszerben regisztráció nélkül intézhető eljárási cselekmények:

a.) e-űrlap sablonok kiválasztása és letöltése

b.) időpontfoglalás

c.) az ügyintézésrel kapcsolatos tájékoztató információk elérése

(2) Az E-ügyintézési rendszerben előzetes bejelentkezést igényel:

a.) ügykövetés,

b.) adóegyenleg lekérdezés,

c.) személyes beállítások.

7.§ (1) Az E-ügyintézési rendszerbe való bejelentkezés/regisztráció előfeltétele az Ügyfélkapu regisztráció.

(2) Az egyedi ügyintézési folyamatban a beadványok hiteles beküldése a elektronikus úton történik.

(3) A beadvány fogadásáról az E-ügyintézési rendszer automatikus visszaigazolás küld.

8. § (1) Az ügyfél E-ügyintézés rendszer ügykövetési szolgáltatása keretei között tájékoztató jelleggel lekérdezheti ügyeinek állapotát.

(2) A lekérdezett ügyek státuszai lehetnek:

- a.) folyamatban lévő ügyeknél,
- b.) lezárt ügyek.

5.

Záró rendelkezések

9. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pócze Edit Márta

polgármester

dr.Szekeres András

jegyző

Záradék:

A rendelet 2018.. II. 19- napjával került kihirdetésre.

dr. Szekeres András
jegyző